

Factura Pequeño Contribuyente

JULIO ROBERTO , GUEVARA LOAIZA
Nit Emisor: 3843904
JULIO ROBERTO GUEVARA LOAIZA
CALLE MILLA 37 BARRIO EL MITCHAL, MORALES, IZABAL
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
8BFCDCF4-D7EA-4E0F-B236-18726FDFB026
Serie: 8BFCDCF4 Número de DTE: 3622456847
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 08:47:37
Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 08:47:37

Moneda: GTQ

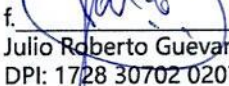
#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2025-210-7-1-32, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NUMERO RH-029-210-209-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

RAZÓN: QUE SE REGISTRA PARA HACER CONSTAR QUE LA FACTURA QUE PRECEDE, SERIE 8BFCDCF4, NUMERO DE DTE 3622456847 DE FECHA 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, EMITIDA POR JULIO ROBERTO GUEVARA LOAIZA, AMPARA EL PAGO POR SERVICIOS TÉCNICOS CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2025-210-7-1-32, Y ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NUMERO RH-029-210-209-2025. CONSTE. IZABAL, 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025.



f. 
Julio Roberto Guevara Loaiza
DPI: 1728 30702 0207

f. 
Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza
Jefe Departamental
MAGA IZABAL



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/09/2025 09:01:59 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	3843904
NOMBRE	JULIO ROBERTO, GUEVARA LOAIZA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1756738914898	Fecha de Generación: Sep 1, 2025, 9:01 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/09/2025 08:47:37		
Emisor:	3843904		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	JULIO ROBERTO GUEVARA LOAIZA		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	8BFCDCF4-D7EA-4E0F-B236-18726FDFB026 /		
Serie:	8BFCDCF4		
Número del DTE:	3622456847		
Acuse de recibido:	FCID202520250901T08:47:3806:008BFCDCF4D7EA4E0FB23618726FDFB026		
Fecha de la consulta:	01/09/2025 09:01:51		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-32
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-209-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Julio Roberto Guevara Loaiza.
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Izabal.

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la agencia municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Apoyé en la elaboración de informes semanales y RUA, así mismo apoyé en realizar actividades de capacitación con agricultores que conforman los CADER, en las comunidades de Satélite, La Libertad, Sioux, Creek Zarco y El Cedro, La Montañita Barranca, de Morales, Izabal.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y Funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé capacitaciones, se promovieron valores y motivación para organizar centros de aprendizaje en equipo de trabajo, para la implementación y preparación de terreno para Huertos, además de siembra de pilones en las comunidades de Satélite, La Libertad, Sioux, Creek zarco, de Morales, Izabal.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en asistencia técnica en la preparación de terreno y huertos familiares en Morales, Izabal. Así mismo formaron grupos de CADER para fomentar valores y Desarrollo en las aldeas de la Libertad, Sioux, Creek Zarco, Salomón Creek de Morales, Izabal. Así mismo en la implementación de pilones de cebolla, cebolla morada, apio, acelga, remolacha y cilantro, para implementar huertos familiares para mejor desarrollo en las comunidades y poder examinar los cultivos que se adapten mejor al clima en Morales Izabal.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural – AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en el monitoreo de pérdidas de cultivos. Apoyé el monitoreo del gusano barrenador del ganado para brindar reportes y casos a la doctora Rosa Espinoza, en Morales Izabal.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizado las actividades necesarias con El Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal – COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia –COE-, a nivel municipal.	Apoyé en reunión de COMUDE, para dar a conocer plan de trabajo, y socializar actividades para brindar el conocimiento a las comunidades e incentivarlas a mejorar la producción de hortalizas y granos básicos para mejorar la economía y un mejor desarrollo a las comunidades. En Morales, Izabal.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la agricultura familiar.	Apoyé en labores de oficina atendiendo agricultores de distintas comunidades de Morales, Izabal. Apoyé en distintas entregas de alimentos a familias con niños con Desnutrición Aguda.	100% 100%	Finalizado Finalizado

7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoye en la inscripción de potenciales beneficiarios del seguro agrícola en Morales, Izabal.	100%	Finalizado
---	--	------	------------

El Presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f.) 
 Julio Roberto Guevara Loaiza
 DPI: 1728 30702 0207
 Celular: 47220957

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f.)


 Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza
 Jefe Departamental
 MAGA IZABAL

